



Bschlabs 30
A-6647 Pfafflar
Bgmⁱⁿ Petra Krabacher
Tel.: 05635/20450
Fax: 05635/20450-10
E-mail: gemeinde@pfafflar.tirol.gv.at

UID: ATU37546508

Pfafflar, am 08.04.2024

Kundmachung

über die am 02.04.2024 abgehaltene 17. Gemeinderatssitzung
im Gemeindehaus Bschlabs

Beginn: 20:06 Uhr
Ende: 23:30 Uhr

Vorsitz: Bgmⁱⁿ. Krabacher Petra
anwesend: Vize-Bgm. Lechleitner Christoph
GV Köck Markus
GR Friedl David
GRⁱⁿ Cattoen Eva-Maria
GR Kathrein Simon

entschuldigt: GR Angerer Andreas
GRⁱⁿ Thomas Martha
GV Perl Bruno

Ersatz: Perl Klaus
Krabacher Christa

Tagesordnung:

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Bericht Bürgermeisterin Petra Krabacher
3. Beschlussfassung Nutzholzkauf Raphael Perl
4. Jahresrechnung Gemeinde 2023
 - a) Vorstellung Jahresrechnung
 - b) Beschlussfassung Ausgabenüberschreitungen
 - c) Bericht der Kassaprüfer
 - d) Beschlussfassung Jahresrechnung
5. Gemeindegutsagargemeinschaften Bschlabs und Boden
 - a) Beschlussfassung Jahresrechnungen 2023
 - b) Voranschläge 2024
6. Bericht und Diskussion Kartonagenpresse
7. Bericht und Diskussion Anschaffung zusätzlichen Defibrillator für Boden
8. Bericht und Diskussion Anschaffung eines Gemeindefahrzeuges
9. Personalangelegenheiten
10. Anträge, Anfragen und Allfälliges

Zu TOP 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bgmⁱⁿ Krabacher begrüßt die anwesenden Gemeinderäte und Gemeinderätinnen, teilt mit, dass sich GR Angerer Andreas, GV Perl Bruno und GRⁱⁿ Thomas Martha entschuldigt hat, stellt die Beschlussfähigkeit fest und eröffnet die Sitzung.

Bgmⁱⁿ Petra Krabacher ersucht um Änderung folgenden Punktes in der Tagesordnung.

3. Beschlussfassung Nutzholzbezug Raphael Perl

Der Gemeinderat genehmigt einstimmig, die Änderung der Tagesordnung.

Zu TOP 2. Bericht Bürgermeisterin Petra Krabacher

1. Für das LWL-Projekt wurde für die Ausbaustufe 2 eine Landesförderung von EUR 40.000, -- als Einmalzuschuss, d. s. 50 % der Kosten von EUR 80.000, -- vom 01.04.2023 bis 31.12.2023, zugesichert. Der Förderantrag ist eingereicht. Eine Rechnungszusammenstellung und der Projektbericht müssen noch übermittelt werden. Eine Akontozahlung über EUR 16.000, -- wurde bereits angewiesen. Kosten für 2024 können ebenfalls einreicht werden und werden mit 50 % gefördert.
2. GV Markus Köck hat einen Entwurf der örtlichen Bauvorschriften für den Ensembleschutz ausgearbeitet. Bgmⁱⁿ Petra Krabacher hat diesen bereits an Herrn Mag. Karl Wiesauer von der Abteilung Kultur und Herrn DI Martin Joas Abteilung Raumordnung und Statistik weitergeleitet. Herr Mag. Wiesauer wird zusammen mit Herrn DI Martin Joas in die Gemeinde kommen, um weitere Schritte zu besprechen. Ein Termin muss noch ausgemacht werden.
3. Die bestellten PV-Anlagen werden demnächst auf das Dach des Recyclinghofes und des Gemeindehauses montiert. Eine Bedarfszuweisung von EUR 38.000, -- wird im April ausbezahlt. Das Projekt ist somit fast zur Gänze finanziert.
4. Das Schreiben bezüglich Abwasserbeseitigungssystem wurde an die GemeindegängerInnen ausgeteilt. Es ist keine Stellungnahme bei der Gemeinde eingelangt. Herr Friedl Klaus wird erheben welche Leitungen wie Strom, LWL und Wasser ersetzt, bzw. neu gemacht werden müssen. Bgmⁱⁿ Petra Krabacher wird diese Erhebung an die BH Reutte weiterleiten.

Zu TOP 3. Beschlussfassung Nutzholzbezug Raphael Perl

Herr Perl Raphael hat für die Sanierung / Verstärkung des Dachstuhles für das Gebäude Bsclabs 72 um Nutzholz angesucht. Die Holzliste wurde von GV Markus Köck kontrolliert und unterschrieben.

Der Gemeinderat beschließt mit 7 Ja – Stimmen und 1 Stimmenthaltung den Nutzholzbezug von Raphael Perl lt. vorgelegter und von GV Markus Köck geprüfter Holzliste, eingegangen am 13.03.2024 für die Sanierung / Verstärkung des Dachstuhles für das Gebäude Bsclabs 72.

Zu TOP 4. Jahresrechnung Gemeinde 2023— Vorsitz Vize-Bgm. Lechleitner Christoph

a) Vorstellung Jahresrechnung

Vize-Bgm. Christoph Lechleitner stellt die Jahresrechnung 2023 sowie die Abweichungen zum Voranschlag vor und erklärt die einzelnen Positionen.

Ergebnishaushalt (buchhalterisches Ergebnis inkl. Abschreibungen von Anlagen):

Summe Erträge	537 692,29	
Summe Aufwendungen	-573 646,29	
Nettoergebnis		<u>-35 954,00</u>

Finanzierungshaushalt (tatsächliche Geldflüsse):

Summe Einzahlungen operative Gebarung	523 444,25	
Summe Auszahlungen operative Gebarung	-502 790,32	
Geldfluss aus der operativen Gebarung		<u>20 653,93</u>
Summe Einzahlungen investive Gebarung	99 526,29	
Summe Auszahlungen investive Gebarung	-282 050,36	
Geldfluss aus der investiven Gebarung		<u>-182 524,07</u>
Nettofinanzierungssaldo		<u>-161 870,14</u>
Einzahlungen aus der Finanzierungstätigkeit	150 000,00	
Auszahlungen aus der Finanzierungstätigkeit	0,00	
Geldfluss aus der Finanzierungstätigkeit		<u>150 000,00</u>
Geldfluss aus der voranschlagswirksamen Gebarung		<u><u>-11 870,14</u></u>
Summe Einzahlungen aus der nicht voranschlagswirksamen Gebarung	201 272,83	
Summe Auszahlungen aus der nicht voranschlagswirksamen Gebarung	-191 958,65	
Geldfluss aus der nicht voranschlagswirksamen Gebarung		<u><u>9 314,18</u></u>
Veränderung an liquiden Mitteln		<u>-2 555,96</u>

Der Vermögenshaushalt ergibt per 31.12.2023 folgende Buchungen:

Langfristiges Vermögen	2.073.214,22 €	Saldo der Eröffnungsbilanz	1.772.154,77 €
Kurzfristiges Vermögen	35.723,93 €	Kumuliertes Nettoergebnis	- 407.800,02 €
		Investitionszuschüsse	433.106,93 €
		Langfristige Fremdmittel	226.490,75 €
		Kurzfristige Fremdmittel	84.985,72 €
Summe Aktiva	2.108.938,15 €	Summe Passiva	2.108.938,15 €

b) Beschlussfassung Ausgabenüberschreitungen

Der Gemeinderat (in Abwesenheit der Bürgermeisterin) beschließt die Ausgabenüberschreitung im Jahr 2023 einstimmig mit 7 Ja-Stimmen.

c) Bericht der Kassaprüfer

GRⁱⁿ Eva Maria Cattoen berichtet, dass die Jahresrechnung 2023 vom Überprüfungsausschuss (GRⁱⁿ Thomas Martha und GRⁱⁿ Cattoen Eva-Maria) am 13.03.2024 geprüft und für in Ordnung befunden wurde. Sie stellt den Antrag auf Entlastung des Kassiers.

Der Gemeinderat beschließt einstimmig mit 7 Ja-Stimmen die Entlastung des Kassiers.

d) Beschlussfassung Jahresrechnung

Der Gemeinderat (in Abwesenheit der Bürgermeisterin) beschließt die Jahresrechnung 2023 einstimmig mit 7 Ja-Stimmen.

Zu TOP 5: Gemeindegutsagrargemeinschaften Bschlabs und Boden

a) Beschlussfassung Jahresrechnungen 2023

Kassaprüfer GV Köck Markus hat die Jahresrechnungen 2023 für die GGAG Bschlabs und Boden geprüft, es wurden keine Mängel festgestellt, entsprechende Protokolle sind erstellt worden.

	GGAG Bschlabs	GGAG Boden
Anfangsbestand per 01.01.2023	230 351,16 €	64 445,88 €
Erträge	27 329,08 €	11 816,41 €
Aufwendungen	-49 581,01 €	-25 423,15 €
Endbestand per 31.12.2023	208 099,23 €	50 839,14 €
Ergibt jeweils einen Verlust von	-22 251,93 €	-13 606,74 €

Kontostände per 31.12.2023

Girokonto	13 180,36 €	9 122,57 €
Sparbuch	188 068,33 €	41 716,57 €
Forderungen	-00 €	-00 €
Verbindlichkeiten	-00 €	-00 €
Finanzamt	6 850,54 €	-00 €

Die Jahresrechnungen der Gemeindegutsagrargemeinschaften Bschlabs und Boden für das Jahr 2023 werden vom Gemeinderat einstimmig mit 8 Ja- Stimmen beschlossen.

b) Beschlussfassung Voranschläge 2024

	GGAG Bschlabs	GGAG Boden
Summe Einnahmen 2024	115 620,00 €	46 820,00 €
Summe Ausgaben 2024	-80 110,00 €	-32 100,00 €
Ergibt jeweils einen Verlust von	35 510,00 €	14 720,00 €

Die Voranschläge 2024 müssen mit der Jahresrechnung 2023 beschlossen werden, die Meldung der Jahresrechnung 2023 muss gleichzeitig mit dem Voranschlag 2024 an die Agrarbehörde bis Ende März 2024 übermittelt werden.

Die Voranschläge der Gemeindegutsagrargemeinschaften Bschlabs und Boden für das Jahr 2024 werden vom Gemeinderat einstimmig mit 8 Ja-Stimmen beschlossen.

Zu TOP 6. Bericht und Diskussion Kartonagenpresse

Momentan werden die Kartons beim Recyclinghof gesammelt und ca. 3-mal im Jahr abgeholt. Die Kosten betragen ca. EUR 1.000, --/Jahr. Der Abfallwirtschaftsverband hat darauf aufmerksam gemacht, dass die Kartonagen so nicht mehr entsorgt werden können und dass wir eine Kartonagenpresse benötigen. Diese kann gemietet oder gekauft werden. Die Miete einer Presse würde EUR 3.000, --/Jahr betragen. Eine Presse kaufen kostet ca. EUR 15.000, --, wir können um eine Bedarfszuweisung ansuchen und erhalten ca. EUR 2.300, -- /Jahr an Vergütungen zurück. Die vorhandenen 3,5 kWh an Strom beim Recyclinghof würden für die Presse nicht ausreichen, es müssten noch ca. 10 kWh dazu gekauft werden, was zusätzlich ca. EUR 8.000, -- kosten würde. Die Gemeinde wird um eine Bedarfszuweisung für den Kauf einer Kartonagenpresse für das Jahr 2025 ansuchen und dann entscheiden, je nachdem, ob wir diese bekommen, ob eine Presse gekauft oder gemietet wird. Bis dahin werden wir die Entsorgung der Kartonagen, wenn möglich, wie bisher durchführen.

Zu TOP 7. Bericht und Diskussion Anschaffung zusätzlichen Defibrillator für Boden

Herr Bertram Schedler, Bezirksrettungskommandant der Bezirksstelle Reutte hat bei der letzten Planungsverbandssitzung am 19.03.2024 das Projekt „Herzsicheres Außerfern“ vorgestellt. Jede Gemeinde erhält einen Defibrillator kostenlos zur Verfügung gestellt. Es können zusätzliche Defis bestellt werden. Ein zusätzlicher Defi wird um EUR 1.489,90 netto (1.787,88 brutto) für den Ortsteil Boden bestellt.

Zu TOP 8. Bericht und Diskussion Anschaffung eines Gemeindefahrzeuges

Für das Jahr 2025 wird die Gemeinde um Bedarfszuweisung eines Gemeindefahrzeuges ansuchen. Sollten wir bereits heuer ein Fahrzeug benötigen (Einstellung eines Gemeindearbeiters) müssen wir ein Fahrzeug leasen.

Zu Top 9. Personalangelegenheiten

Auf die Ausschreibung der Stelle eines Gemeindearbeiters gab es eine Bewerbung. Das Vorstellungsgespräch hat am 25.03.2024 stattgefunden. Anwesend waren Bgmⁱⁿ Petra Krabacher, Vize-Bgm. Christoph Lechleitner und GV Bruno Perl. Am

29.03.2024 hat der Kandidat abgesagt, da er bereits eine Arbeitsstelle hat und diese nicht kündigen möchte. Die Stelle wird nochmals ausgeschrieben.

Zu Top 10. Anträge, Anfragen und Allfälliges

1. Bgmⁱⁿ Petra Krabacher berichtet, dass die Gemeinde eine neue E-Mail-Adresse hat. gemeinde@pfafflar.gv.at (ohne „tirol“)
2. Bgmⁱⁿ Petra Krabacher erklärt, dass die Gemeinde am 08.02.2024 von Herrn Seidl Gerhard (BEV Bundesamt für Eich- und Vermessungswesen) per Email aufmerksam gemacht wurde, dass die Feuerwehrrhalle in Boden keine Adresse besitzt. Die alte Adresse ist Boden 29 (alte Schule). Die Gemeinde wird die Hnr. 29a für die Feuerwehrrhalle vergeben.
3. Bgmⁱⁿ Petra Krabacher berichtet, dass die Webcam in Boden nicht mehr repariert werden kann und eine neue angeschafft werden muss. Sie wird sich mit Tourismusobmann Eric Cattoen besprechen, ob der Tourismusverband die Kosten übernimmt.
4. Klaus Perl bringt vor, dass der Verkehrsspiegel - Ausfahrt Forstweg Martinskapelle auf die Landesstraße, entweder verschmutzt oder kaputt ist. Bgmⁱⁿ wird dies an das Baubezirksamt weiterleiten.
5. Vize-Bgm. erinnert daran, dass die Sanierung der Hirtenhütte in Boden nicht vergessen werden darf. Bgmⁱⁿ Petra Krabacher erklärt, dass heuer die Pläne durchgesehen und Angebote eingeholt werden, damit im Jahr 2025 mit der Sanierung begonnen werden kann. Es wird um Bedarfszuweisung angesucht.

Die Bürgermeisterin:

Bgmⁱⁿ Petra Krabacher



Aushang: 09.04.2024

Abnahme: